

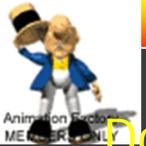
MATA KULIAH TATA KELOLA TI

2

Cobit 5

Presented by : Bambang S, S.Kom, MM, M.Kom





Dosen : Bambang S, S.Kom, MM, M.Kom

(MTCNA, MTCRE, EDRP, ECIH, CBP, CITSM, COBIT, ITILF, LA ISO 27001)

BNSP : Asesor Kompetensi, Enterprise Architecture , ICT Project Management, IT Audit, IT Network Designer, Metodologi Pelatihan

Buku Panduan/ Referensi :

- ◎ ISACA
- ◎ COBIT 5 (Control Objectives for Information and related Technology)
- ◎ Beberapa sumber internet





Aturan & Tata Tertib Perkuliahan Onlie:

1. Mahasiswa melakukan absensi dengan cara mengetik di bagian Chat : FORMAT : Nama Lengkap – NPM – Kelas
2. Pada saat Awal dan Akhir menampilkan Video , pada saat perkuliahan berjalan diperbolehkan mematikan Video
3. Pada Saat perkuliahan berlangsung , mic yang ada di HP/ NB agar dimatikan/ mute
4. Jika ingin bertanya silahkan langsung bertanya dengan cara menggunakan micnya

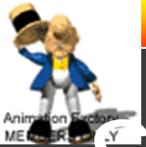




Tujuan Umum :

- Mengetahui konsep Tata Kelola IT
- Dapat mengelola suatu proses Tata Kelola IT baik dalam suatu organisasi
- Mengetahui prosedur-2 yang harus dilakukan dalam pengelolaan instalasi komputer
- Mengetahui Standard Pengelolaan dari Pelaksanaan IT





Sistem Penilaian

- Etika : 10 %
- Absensi : 15%
- Tugas : 20% (Kelompok & Pribadi)
- UTS : 25%
- UAS : 30%

Download materi : www.bambangsuhartono.com/
www.ecampus.ipem.ac.id





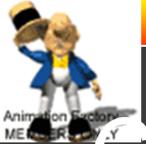
Ada pertanyaan ?



M.K PIK

Bambang S,S.Kom, MM, M.Kom



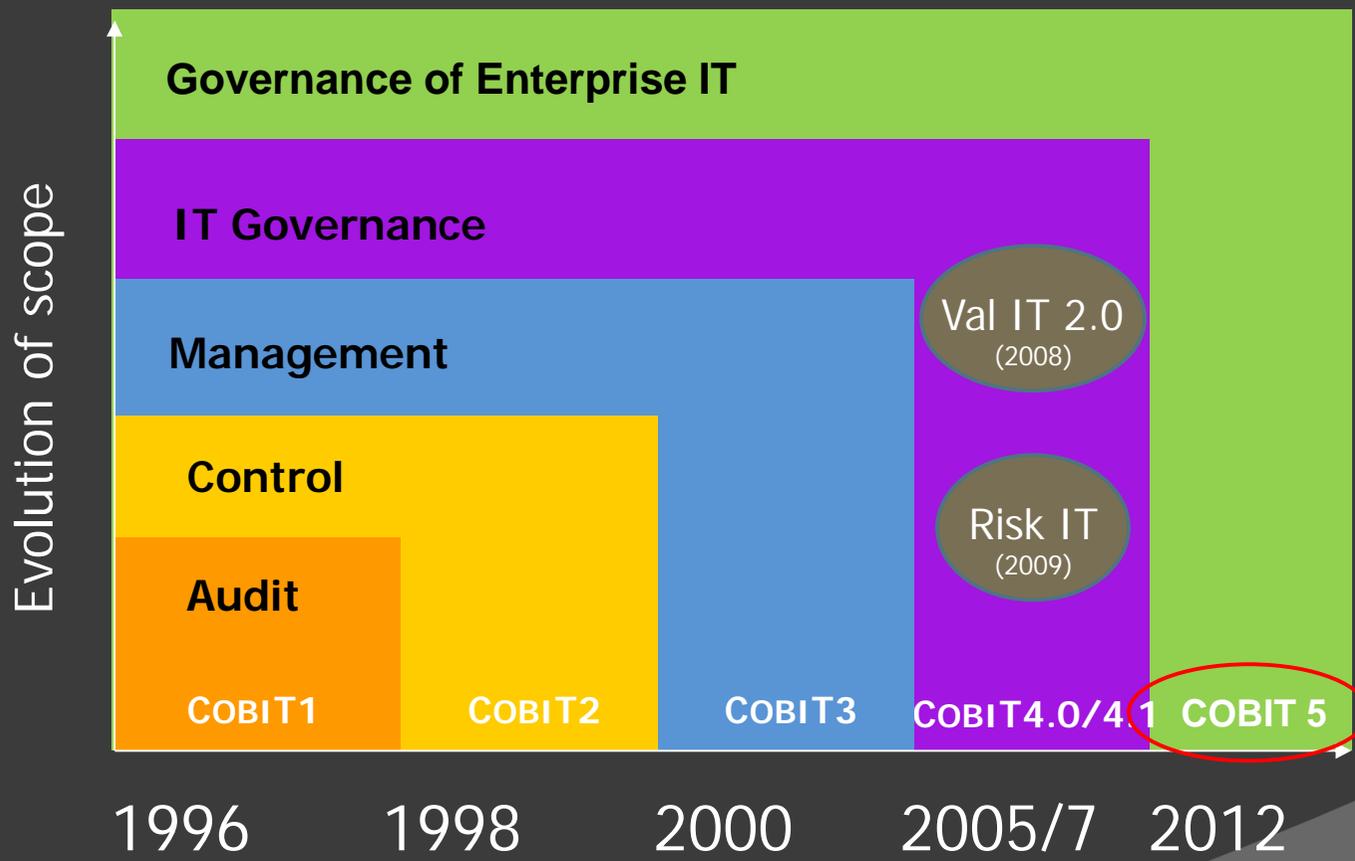


COBIT

- ◎ **CobIT** (*Control Objectives for Information & Related Technology*) adalah panduan kerja dalam pengelolaan teknologi informasi. Disusun oleh *ISACA (Information Systems Audit and Control Association)* dan *ITGI (IT Governance Institute)*
- ◎ COBIT 5 menyediakan **kerangka komprehensif** yang membantu enterprise meraih sasaran dalam tata kelola dan manajemen TI di enterprise
- ◎ COBIT 5 bersifat **umum** dan dapat diterapkan pada berbagai ukuran enterprise, baik bersifat komersial, non-profit maupun pada sektor publik



Evolusi COBIT



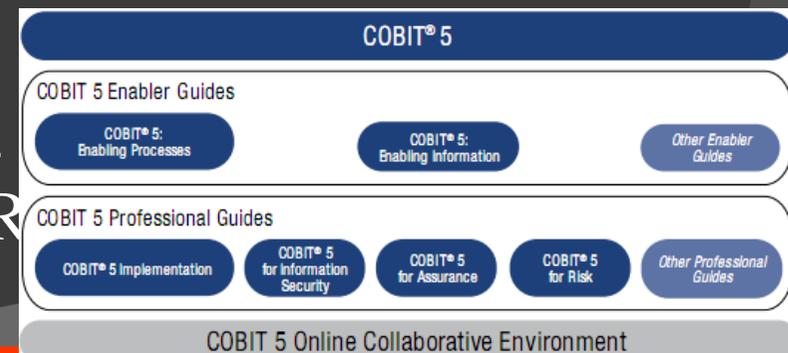
An business framework from ISACA, at www.isaca.org/cobit





Mengapa COBIT 5?

- ⦿ Menyediakan kerangka **tata kelola dan manajemen** yang diperbarui dan sesuai untuk informasi enterprise dan teknologi yang terkait
- ⦿ Mengintegrasikan seluruh **kerangka dan panduan** utama ISACA, serta selaras dengan kerangka dan standar utama lainnya
 - Enterprise: COSO, COSO ERM, ISO/IEC 9000, ISO/IEC 31000
 - IT-related: ISO/IEC 38500, series, TOGAF, PMBOK/PR





Informasi

- **Informasi** merupakan sumber daya utama bagi setiap enterprise. Informasi dibuat, digunakan, dipertahankan, ditutup dan dihancurkan.
- **Teknologi** memainkan peran penting dalam aksi-aksi tersebut. Teknologi tumbuh pesat di seluruh aspek kehidupan bisnis dan personal.

Apa manfaat informasi dan teknologi bagi enterprise?



Manfaat bagi Enterprise

Enterprise dan eksekutif berkepentingan untuk:

- Mengelola informasi ber-**kualitas** pendukung keputusan bisnis
- Membangun **nilai bisnis** dari investasi TI, yaitu mencapai sasaran strategis dan mewujudkan manfaat bisnis melalui penggunaan TI secara efektif dan inovatif
- Mencapai **keunggulan operasional** melalui aplikasi teknologi yang handal dan efisien
- Mengelola **resiko** terkait TI pada level yang dapat diterima
- Mengoptimalkan **biaya** layanan TI

Bagaimana realisasi manfaat tersebut untuk membentuk nilai bagi stakeholder?



Nilai bagi stakeholder

- Untuk memenuhi kebutuhan stakeholder, enterprise menerapkan **tatakelola** dan **manajemen** informasi dan aset TI.
- Dewan enterprise, eksekutif dan manajemen harus memperlakukan TI setara dengan bagian bisnis penting lainnya.
- Enterprise dituntut untuk memenuhi **hukum, regulasi dan kebutuhan kontraktual** dalam penggunaan informasi dan teknologi.
- **COBIT 5 menyediakan kerangka komprehensif yang mendukung enterprise mencapai sasaran dan menghasilkan nilai melalui tatakelola dan manajemen TI enterprise.**



Kerangka COBIT 5

- Secara sederhana, COBIT 5 membantu enterprise membangun nilai yang optimal dari TI dengan mengelola keseimbangan antara realisasi **manfaat** dan optimasi level **resiko** dan penggunaan **sumberdaya**.
- COBIT 5 memungkinkan informasi dan teknologi yang terkait untuk dikelola secara **holistik** bagi keseluruhan enterprise, mencakup area bisnis dan fungsional secara keseluruhan, dengan mempertimbangkan manfaat TI bagi *stakeholders* internal dan eksternal.



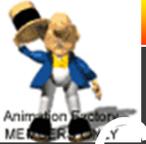
Prinsip-prinsip COBIT 5



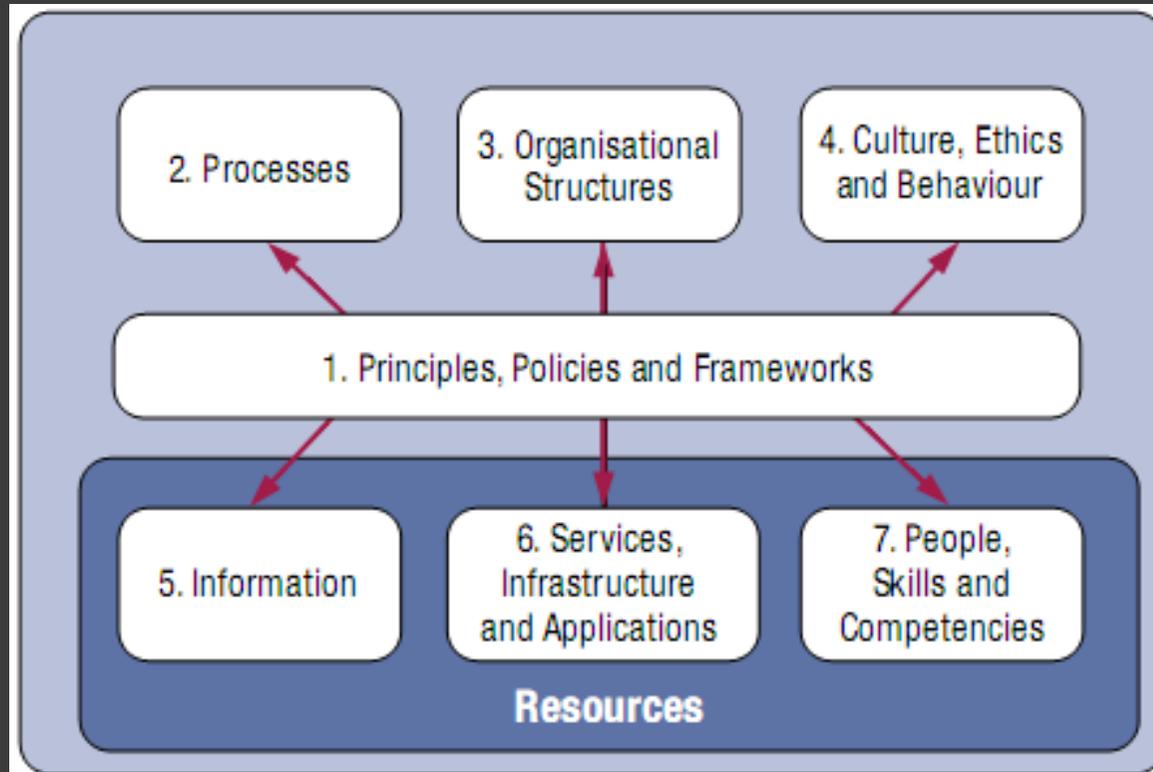


Penurunan Sasaran





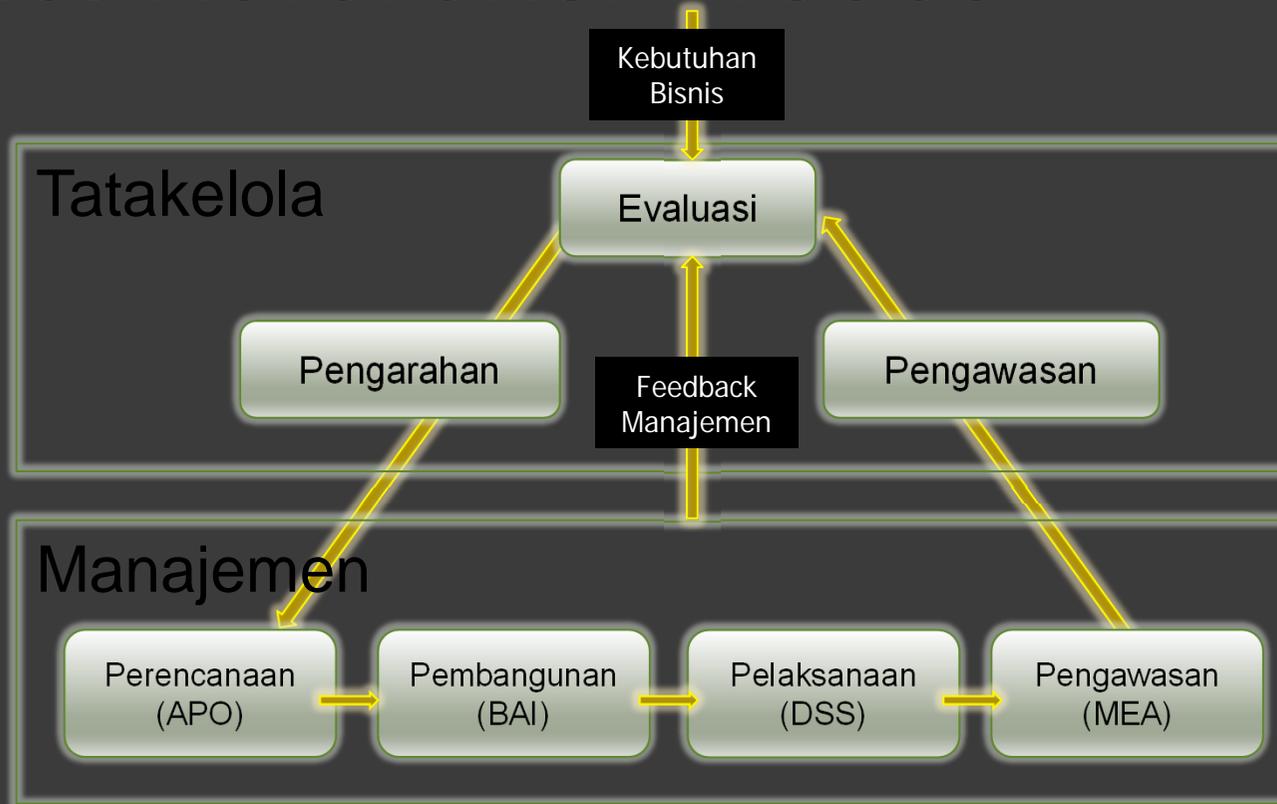
COBIT 5 *Enablers*



- Masing-masing enabler memerlukan **input** dari enabler lain, dan menghasilkan **output** bagi enabler lain.



Model Referensi Proses





COBIT 5 Enabling Processes

Processes for Governance of Enterprise IT

Evaluate, Direct and Monitor



Align, Plan and Organise



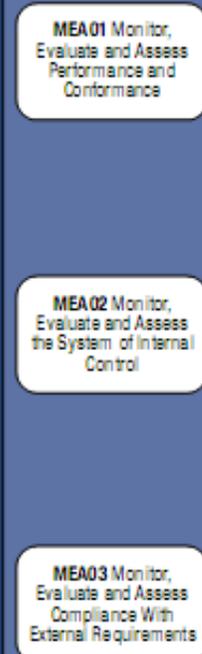
Build, Acquire and Implement



Deliver, Service and Support



Monitor, Evaluate and Assess



Processes for Management of Enterprise IT



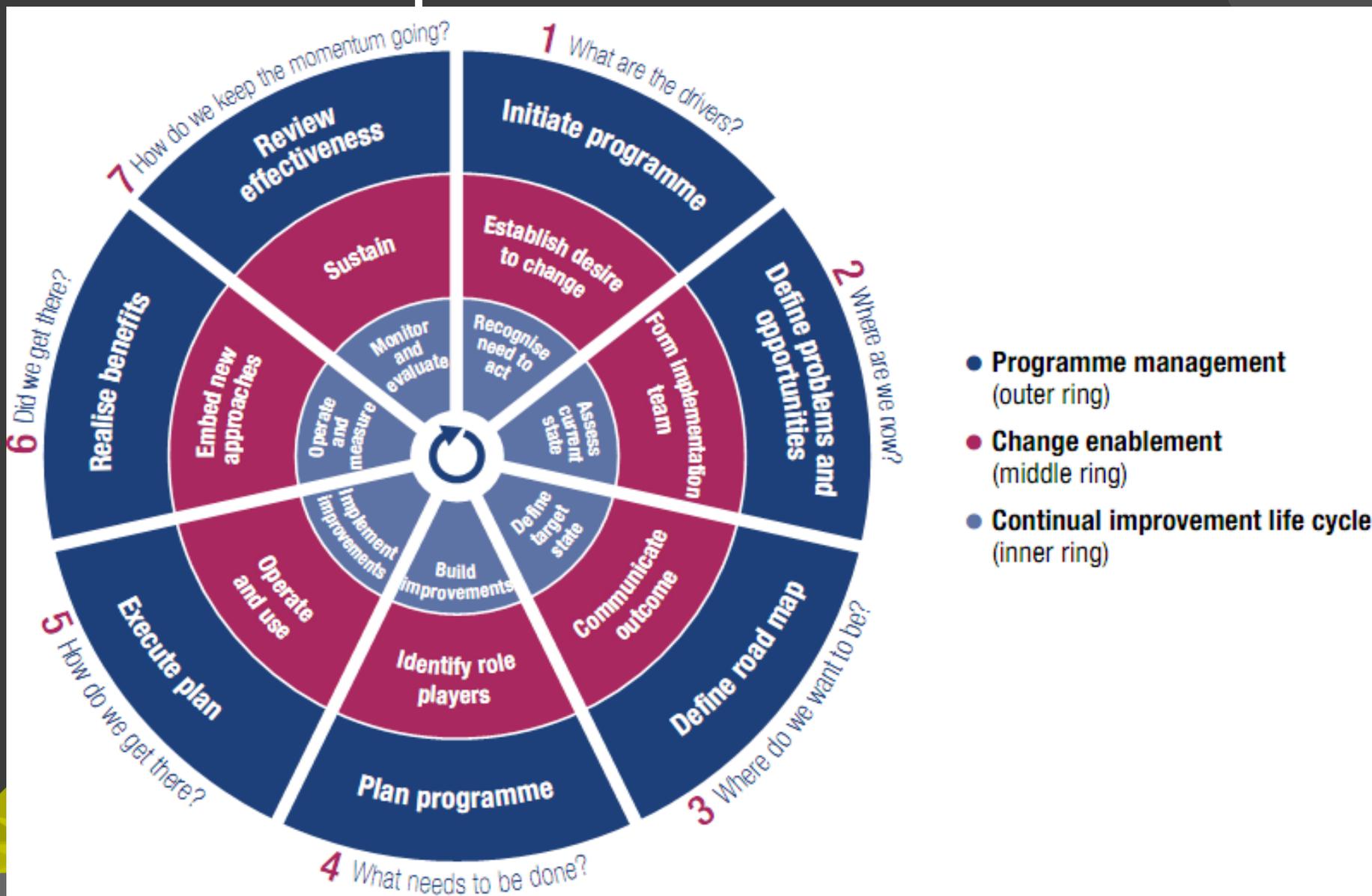


Praktek Manajemen

Management Practice	Inputs		Outputs	
	From	Description	Description	To
BAI01.04 Develop and maintain the programme plan. Formulate a programme to lay the initial groundwork and to position it for successful execution by formalising the scope of the work to be accomplished and identifying the deliverables that will satisfy its goals and deliver value. Maintain and update the programme plan and business case throughout the full economic life cycle of the programme, ensuring alignment with strategic objectives and reflecting the current status and updated insights gained to date.	APO05.03	Selected programmes with ROI milestones	Programme plan	Internal
	APO07.03	Skills and competencies matrix	Programme budget and benefits register	APO05.06 APO06.05
	APO07.05	Inventory of business and IT human resources	Resource requirements and roles	APO07.05 APO07.06
	BAI05.02	Implementation team and roles		
	BAI05.03	Vision communication plan		
	BAI05.04	Identified quick wins		
	BAI07.03	Approved acceptance test plan		
	BAI07.05	Approved acceptance and release for production		
	Activities			
1. Define and document the programme plan covering all projects, including what is needed to bring about changes to the enterprise; its image, products and services; business processes; people skills and numbers; relationships with stakeholders, customers, suppliers and others; technology needs; and organisational restructuring required to achieve the programme's expected enterprise outcomes.				
2. Specify required resources and skills to execute the project, including project managers and project teams as well as business resources. Specify funding, cost, schedule and inter-dependencies of multiple projects. Specify the basis for acquiring and assigning competent staff members and/or contractors to the projects. Define the roles and responsibilities for all team members and other interested parties.				
3. Assign accountability clearly and unambiguously for each project, including achieving the benefits, controlling the costs, managing the risk and co-ordinating the project activities.				
4. Ensure that there is effective communication of programme plans and progress reports amongst all projects and with the overall programme. Ensure that any changes made to individual plans are reflected in the other enterprise programme plans.				

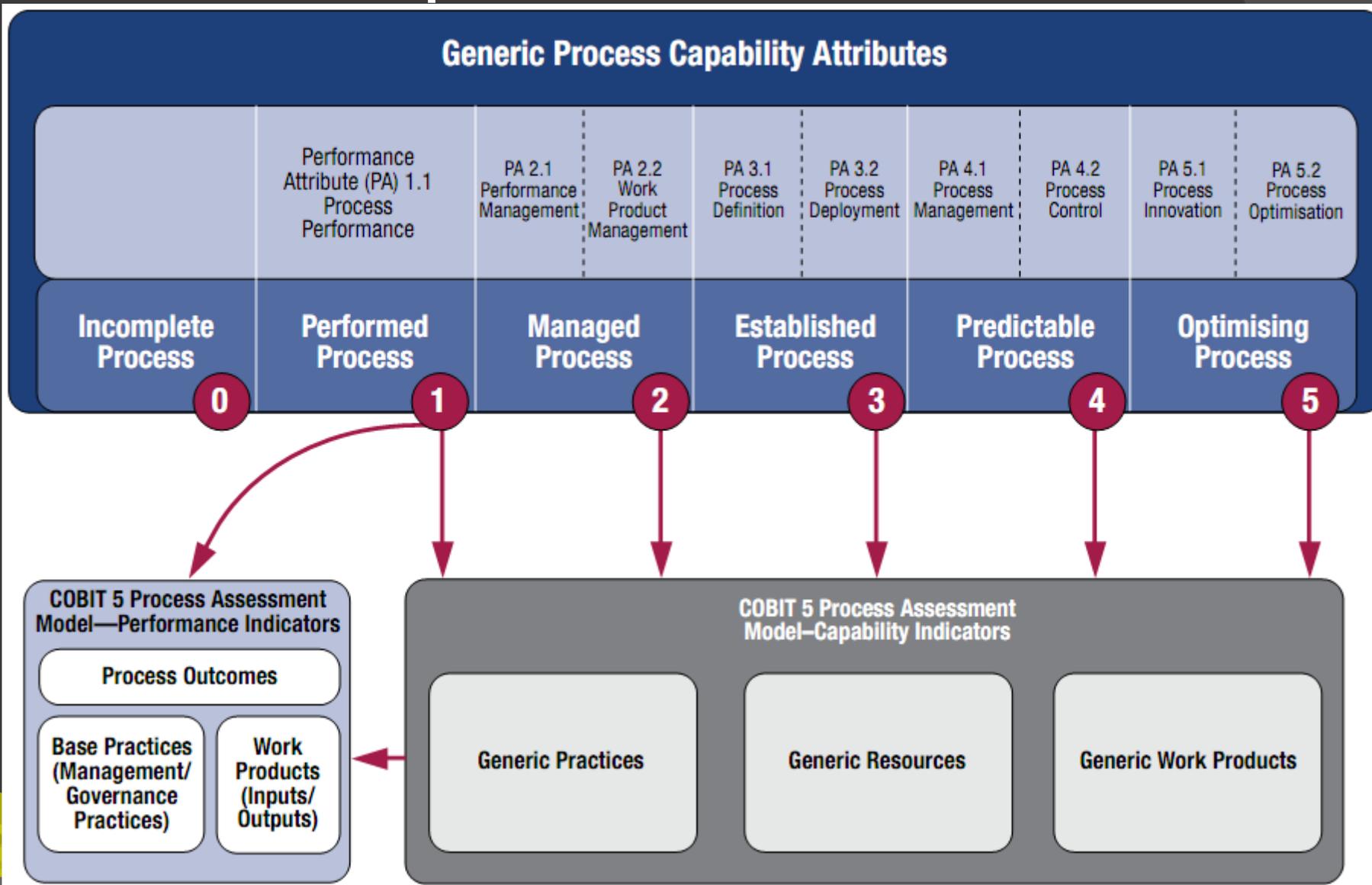


Siklus Implementasi COBIT 5





Model Kapabilitas Proses





Ada pertanyaan ?



M.K PIK

Bambang S,S.Kom, MM, M.Kom